

ACTA DE REUNION EXTRAORDINARIA COPASST / VIGIA SST SEGUIMIENTO MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO COVID- 19 SECTOR SALUD.

En Soacha a los 5 días del mes de Agosto del año 2020, en cumplimiento a solicitud realizada por el MINISTERIO DEL TRABAJO Dirección Territorial de Cundinamarca – Área de Riesgos Laborales, relacionada con informe semanal de **SEGUIMIENTO MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO COVID- 19 SECTOR SALUD**, se realiza reunión extraordinaria de COPASST de la **EMPRESA DE SALUD ESE DEL MUNICIPIO DE SOACHA** con NIT 832001794-2 con el siguiente orden del día:

1. Verificación de asistencia
2. Seguimiento medidas de prevención y contención de contagio COVID- 19 sector salud desarrollo de informe.
3. Acciones de mejora sugeridas y cumplimiento de acciones semana anterior.
4. Observaciones y varios.

1. Se reunieron los siguientes integrantes del COPASST:

En representación del empleador

Martha Jeannette Rubio Páez

Vigías de sedes

Angie Bustos

Sonia Ruiz

Gisselle Delgado

En representación de los Trabajadores

Patricia Jaramillo

Invitados

Angelica Castaño, Subgerente Administrativo

Fredy Fontecha, Líder de SST

Leidy Paola Moya

Desarrollo del informe – Seguimiento

Descripción General de los trabajadores de la empresa

No total de Trabajadores	ARL	No Trabajadores a los que se les entregó EPP de acuerdo al grado de exposición del riesgo			No Trabajadores pendientes por entrega de EPP de acuerdo al grado de exposición del riesgo		
		Directos	Indirectos	Intermedios	Directos	Indirectos	Intermedios
138	SURA	25	47	66	0	0	0

Se diligencia matriz Informe COPASST – Documento que hace parte de la presente acta, se aportan las evidencias de cumplimiento así carpetas de:

- a. Protocolo de bioseguridad con modificaciones.

- b. Proyección de la necesidad de EPP
- c. Capacitación vía WhatsApp video 9 PARA CONSEJOS PARA LA PREVENCIÓN DEL CORONAVIRUS y el infograma PREVEN EL CONTAGIO EN TU LUGAR DE TRABAJO.
- d. Lista de trabajadores.
- e. formato de verificación de EPP, Lavado de manos, limpieza y desinfección
- f. Informe Copasst a 5 de agosto
- g. formato lista de chequeo de distanciamiento y EPP.
- h. Evidencias de distanciamiento.
- i. formato de toma de temperaturas con su modificación.
- j. Gestión con la ARL SURA en la entrega de Elementos de Protección Personal

Acciones de mejora sugeridas y cumplimiento de acciones sugeridas semana anterior.

Se revisó la lista de chequeo para verificar distanciamiento social, se hacen algunas modificaciones para ser enviada al área de calidad para aprobación final.

Se acordó con la subgerente Administrativa que se hiciera un acercamiento con el asesor de la ARL para definir los tiempos que se requieren para la capacitación y poder generar los bloqueos.

3. Observaciones y varios.

- a. Envío al Ministerio de Trabajo la presente acta con las evidencias respectivas.

Siendo las 4:00 p.m del día 30 de Julio de 2.020 se da por terminada la reunión.

FIRMA DE ASISTENTES



MARTHA JEANNETTE RUBIO PAEZ



PATRICIA JARAMILLO



SONIA RUIZ

Angie Carolina Bustos S.

ANGIE BUSTOS



GISELLE SALGADO



ANGÉLICA CASTAÑO



LEYDY PAOLA MOYA